

## Podrobnosti o vedení evidence odpadů

1. Dodavatel je v rámci své činnosti povinen vést **průběžnou evidenci** o přijatých odpadech pocházejících od Obcí zúčastněných na Systému a o odpadech pocházejících od Dalších původců a o Druhotné surovině, vzniklé úpravou těchto odpadů, i o všech ostatních složkách vzniklých úpravou těchto odpadů, a o způsobu nakládání s nimi.
2. Dodavatel musí v evidenci rozlišit odpad přijatý **od Obcí zúčastněných na Systému, od Obcí nezúčastněných na Systému a od Dalších původců**, a to včetně jeho následného nakládání (např. materiálové recyklace nebo energetického využití), včetně složek vzniklých při jejich úpravě, třídění nebo dotřídování (např. výmět z třídění).
3. Dodavatel je povinen dokladovat **původ převzatého odpadu** (od Obce zúčastněné na Systému, od Obce nezúčastněné na Systému, od Dalších původců), a to především písemným potvrzením nebo jinou prokazatelnou formou od původce tohoto odpadu nebo od osoby oprávněné k nakládání s odpady ve smyslu zákona č. 541/2020 Sb. o odpadech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o odpadech), od které odpad převzal. Výše uvedené potvrzení je možné dokladovat i souhrnně, např. za příslušný měsíc nebo kalendářní čtvrtletí.

Potvrzení o původu odpadu musí obsahovat údaje o:

- původci nebo oprávněné osobě, od které dodavatel odpad převzal (název, IČO, adresa provozovny)
- množství přijatého odpadu,
- druhu přijatého odpadu (kód odpadu, jiné označení v souladu příslušnými technickými normami)
- časový údaj o převzetí odpadu (datum a čas)
- původu odpadu (viz čl. 2)
- pokud je přijímán odpad od jiného úpravce, na němž nebyla provedena žádná forma úpravy kromě lisování, pak informaci o tom, jak byl odpad jiným úpravcem upraven (jedinou přípustnou formou úpravy předávanou v obchodním toku je lisování)

4. Dodavatel je rovněž povinen dokladovat **recyklaci nebo předání k využití jím upraveného odpadu nebo Druhotné suroviny**, a to především písemným potvrzením nebo jinou prokazatelnou formou od odběratele (Zpracovatele nebo Konečného zpracovatele) oprávněného k nakládání s odpady ve smyslu zákona o odpadech. Výše uvedené potvrzení je možné dokladovat i souhrnně, např. za příslušný měsíc nebo kalendářní čtvrtletí.

Potvrzení o využití nebo dalším nakládáním s odpadem musí obsahovat údaje o:

- Odběrateli, Zpracovateli, Konečném zpracovateli, kterému Dodavatel upravený odpad nebo Druhotnou surovinu předal (název, IČO, adresa provozovny)
- množství předaného upraveného odpadu nebo Druhotné suroviny,
- druhu upraveného odpadu nebo Druhotné suroviny (kód odpadu, jiné označení v souladu příslušnými technickými normami)

Příloha č. 6 ke Smlouvě o zajištění úpravy a využití odpadů z obalů

- způsob využití upraveného odpadu nebo Druhotné suroviny (materiálová recyklace, alternativní palivo, organická recyklace) nebo energetické využití (ZEVO) nebo odstranění upraveného odpadu (skládka)
  - časový údaj o předání upraveného odpadu nebo Druhotné suroviny (datum a čas)
  - dodavatel je povinen vést i evidenci o odpadu, na kterém neprovedl úpravu a skladuje jej za účelem dalšího nakládání, stejně tak je povinen evidovat i množství druhotných surovin, které vyrobil úpravou přijatých odpadů, ale prozatím je nepředal k dalšímu nakládání a skladuje je
5. V návaznosti na povinnosti dokladování původu odpadu a dokladování recyklace, využití a předání upraveného odpadu nebo Druhotné suroviny má dodavatel povinnost **předložit povolení oprávněných osob** pro nakládání s odpady ve smyslu zákona o odpadech.
6. Do evidence, kterou je Dodavatel povinen vést se zahrnuje i odpad od Dalších původců, odpad od Obcí zúčastněných na Systému nebo odpad od Obcí nezúčastněných na Systému, na kterém Dodavatel neprovedl žádnou úpravu (třídění, lisování, atp.), a ani jej sám materiálově nevyužil. Jedná se především o odpad, který je **předmětem obchodní činnosti Dodavatele**, případně odpad předaný k odstranění oprávněným osobám pro nakládání s odpady ve smyslu zákona o odpadech.
7. Dodavatel má povinnost vést evidenci tak, aby byl schopen doložit celý řetězec toku odpadu od jeho převzetí, přes úpravu, až po konečnou materiálovou recyklaci, energetické využití nebo odstranění, a to ať je provedeno samotným Dodavatelem nebo osobou, které Dodavatel odpad předá v souladu s ustanovením čl. V odst. 3 Smlouvy o zajištění úpravy a využití odpadů z obalů
8. Evidence je vedena v hmotnostních jednotkách (základní jednotkou je 1kg). Podklady k vedení evidence musí vycházet z objektivně zjištěných skutečností pomocí k tomu určených měřidel – vážících zařízení (certifikovaných, kalibrovaných).
9. Evidence je vedena průběžně a úplně, forma jakou bude evidence Dodavatelem vedena, není stanovena. Doporučuje se systém vážních lístků, dodacích listů, apod. Je však nutné, aby tato evidence byla vedena písemně nebo elektronicky, s uvedením:
- a. data převzetí odpadu,
  - b. specifikace odpadu podle Přílohy č. 1, 2 a 3
  - c. množství přijatého odpadu,
  - d. původce, nebo osoby, jež od původce odpad převzala nebo odběratele popř. Konečného zpracovatele předmětného odpadu i s rozlišením konkrétní provozovny, která odpad dodala nebo převzala, pokud jich původce, nebo osoba, jež od původce odpad převzala, nebo odběratel nebo zpracovatel má více
  - e. informace o způsobu předúpravy odpadu, pokud je odpad Dodavateli předáván od jiného úpravce

- f. registrační značku, objem ložné plochy a mechaniku nástavby vozidla, které odpad původem z Obcí zúčastněných na Systému EKO-KOM k Dodavateli dopravilo. Pokud je odpad dopravován konkrétním vozidlem (se stejnou RZ), které je vybaveno pevnou mechanikou nástavby pravidelně / opakovaně, postačuje další evidování tohoto vozidla v rozsahu RZ.
  - g. v případě, že Dodavatel převezme odpad, který obsahuje jak odpad od Dalších původců, odpad od Obcí zúčastněných na Systému nebo odpad od Obcí nezúčastněných na Systému je povinen prokazatelným způsobem rozlišit, jaký podíl tvoří odpad od Dalších původců a jaký od Obcí zúčastněných na systému a jaký od Obcí nezúčastněných na Systému. Tento podíl je možné stanovit formou písemného potvrzení původce, resp. osoby, jež od původce odpad převzala, nebo na základě rozboru odpadu a následně matematickým výpočtem.
10. Dodavatel je povinen uchovávat prvotní doklady, na základě kterých evidenci vede, a které slouží k prokázání pravdivosti a úplnosti evidence. Jedná se zejména o originály vážních lístků, písemných potvrzení o původu a využití odpadu, údaje o dopravě přepravě odpadů do a ze zařízení, případně dodací listy a faktury dokládající tok odpadu od původce až po konečné využití.