

Návod na vyplnění Dotazníku o nakládání s komunálním odpadem v obci, se zaměřením na tříděný sběr za rok 2017

Dotazník je přílohou č. 2 smlouvy mezi obcí a společností EKO-KOM, a.s.
Musí být řádně vyplněn a odeslán nejpozději do **28. února 2018**

Dotazník je možné vyplňovat elektronicky. Uživatel stáhne soubor "Dotazník 2017" z webové stránky a uloží do svého počítače, kde jej následně vyplní. Vyplněný dotazník odešlete jako přílohu e-mailové zprávy na adresu: dotazniky.obce@ekokom.cz, případně jej můžete zaslat poštou na adresu AOS EKO-KOM, a.s. k rukám Renaty Hajnové (na obálku napište DOTAZNÍK).

EKO-KOM, a.s.
Na Pankráci 1685/17
140 21 Praha 4

Pokud při vyplnění, tisku nebo odeslání dotazníku narazíte na jakékoliv potíže, nebo se vyskytnou nejasnosti, prosíme, kontaktujte vašeho regionálního manažera. Kontakty na příslušné regionální manažery naleznete na <http://www.ekokom.cz/cz/ostatni/kontakty/kontakty-obce-a-mesta>

Obsah

Strana 1 Dotazníku	3
Tabulka 1a) Identifikační a kontaktní údaje	3
Identifikační a kontaktní údaje obce:	3
Kontaktní údaje o osobě, která má na starosti agendu EKO-KOM	3
Kontaktní údaje o osobě, která vyplňuje dotazník	3
Tabulka 1b) Informování obyvatel	4
Tabulka 2) Veřejná sběrná síť na tříděný sběr a směsný komunální odpad	4
Sběrná hnízda	4
Tabulka 2a) Nádobý na veřejném prostranství	4
Tabulka 2b) Individuální sběr (nádobý a pytle pro domácnosti)	4
Strana 2 Dotazníku	5
Tabulka 3) Sběrné dvory a ostatní způsoby sběru vybraných odpadů	5
Tabulka 4) Třídění odpadu na školách	7
Tabulka 5) Zařízení pro nakládání s odpady na území obce	7
Strana 3 Dotazníku	8
Tabulka 6a) Předcházení vzniku bioodpadů	8
Tabulka 6b) Způsob sběru a využití, případně odstranění bioodpadů	9
Tabulka 7) Firmy zajišťující sběr a svoz odpadů v obci (oprávněné osoby)	9
Tabulka 8) Náklady na odpadové hospodářství obce	10
Tabulka 8a) Náklady dle druhu odpadu	10

Tabulka 8b) Další specifické náklady	11
Strana 4 Dotazníku	13
Tabulka 9) Způsob úhrady za služby v odpadovém hospodářství (obec – svozová firma).....	13
Tabulka 10) Příjmy obce z poplatků za odvoz komunálního odpadu od občanů a podnikatelů	13
Poplatek od občanů (za komunální odpad, nebo místní poplatek, nebo smlouva)	13
Poplatek za odpady od rekreantů.....	13
Poplatek od ostatních původců za využívání systému obce	14
Výnosy z prodeje druhotných surovin	14
Výnosy ze sběru textilu.....	14
Platby za zpětný odběr elektrozařízení.....	14
Příjmy od ostatních obcí (např. ze sdílení sběrného dvora)	14
Výnos ze skládkovacího poplatku (pokud je obec příjemcem)	14
Tabulka 11) Výše poplatků od občanů za systém nakládání s komunálními odpady	14
Místní poplatek (za trvale bydlícího občana a rekreační objekt) v Kč/obyvatele a rok	15
Poplatek za komunální odpad	15
Smluvní formy úhrady	15
Strana 5 Dotazníku	16
Tabulka 12) Výše poplatku od občanů v roce 2018	16
Tabulka 13) Motivační systémy na podporu tříděného sběru	17
Tabulka 14) Aktivity obce v oblasti předcházení vzniku odpadů	17
Tabulka 15) Množství odstraněných nebo energeticky využitých komunálních odpadů	17
Tabulka 16) Ceny za odstranění na skládce, nebo za energetické využití komunálních odpadů	18

Strana 1 Dotazníku

Tabulka 1a) Identifikační a kontaktní údaje

Identifikační a kontaktní údaje obce:

Při elektronickém vyplnění Dotazníku se po zadání IČ obce vyplní některé základní údaje (evidenční číslo, typ obce, název obce a okres) automaticky. Pokud některé údaje nesouhlasí, opravte je.

Vyplnit je třeba:

- IČ obce dle registru ekonomických subjektů (IČ musí obsahovat 8 číslic),
- evidenční číslo obce v systému EKO-KOM, naleznete na smlouvě se společností EKO-KOM, a.s. (formát XX/XXXX, např. 70/0001),
- typ a název obce podle zřizovací listiny (obec/městys/město/statutární město/hlavní město),
- okres, jehož je obec součástí dle územního členění,
- jméno příjmení a titul starostky/starosty nebo primátorky/primátora,
- číslo oficiální datové schránky obce,
- oficiální e-mailová adresa obce,
- počet objektů určených k rekreaci, které se nacházejí na správním území obce (dle evidence nemovitostí).

Kontaktní údaje o osobě, která má na starosti agendu EKO-KOM

- jméno a příjmení kontaktní osoby, která vyřizuje agendu EKO-KOM,
- funkce, kterou kontaktní osoba zastává,
- mobilní telefon, případně telefon kontaktní osoby (telefonní číslo musí obsahovat 9 číslic),
- e-mailová adresa pro komunikaci s kontaktní osobou.

Kontaktní údaje o osobě, která vyplňuje dotazník

V případě, že jsou tyto údaje shodné s údaji o osobě, která vyřizuje agendu EKO-KOM, zaškrtněte v šedém tázacím poli volbu „ANO“.

Pokud dotazník vyplňuje jiná osoba, zaškrtněte v šedém tázacím poli NE a vyplňte následující pole:

- jméno a příjmení osoby, která vyplnila dotazník,
- funkce, kterou osoba, jež vyplnila dotazník, zastává,
- mobilní telefon, případně telefon osoby, která vyplnila dotazník (telefonní číslo musí obsahovat 9 číslic).

Příklad:

1a) IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE											
IČ obce 0 0 1 2 3 4 5 6				ev. č. v systému EKO-KOM 7 0 / 0 0 0 1		typ obce Obec		název obce Petrovice			
okres Ústí nad Orlicí				WWW www.petrovice.cz							
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE jméno Petr			příjmení Novák		titul Ing.		číslo datové schránky a1bc23		e-mailová adresa obce obce@petrovice.cz		
							REKREAČNÍ OBJEKTY počet v katastru obce 16				
OSOBA VYŘIZUJÍCÍ AGENDU EKO-KOM jméno Jan příjmení Novák funkce místostarosta telefon 1 2 3 4 5 6 7 8 9 e-mail novak@petrovice.cz										Vyplňuje dotazník stejná osoba? ☒ ANO ☐ NE	
OSOBA VYPLŇUJÍCÍ DOTAZNÍK jméno Jan příjmení Novák funkce místostarosta telefon 1 2 3 4 5 6 7 8 9 e-mail novak@petrovice.cz											

V tabulce jsou vyplněny všechny povinné informace. V elektronické verzi formuláře byly automaticky vyplněny stejné hodnoty do oddílu OSOBA VYPLŇUJÍCÍ DOTAZNÍK jako v oddíle OSOBA VYŘIZUJÍCÍ AGENDU EKO-KOM, neboť bylo zaškrtnuto pole, že tyto osoby jsou totožné („Vyplňuje dotazník stejná osoba?“).

Tabulka 1b) Informování obyvatel

Doplňte údaje o místním tisku nebo obecním zpravodaji, který slouží k informování občanů:

- název (titul) místního tisku nebo obecního zpravodaje,
- jak často zpravodaj vychází,
- v jakém nákladu vychází jedno číslo zpravodaje,
- jméno a příjmení šéfredaktora, který má na starosti vydávání zpravodaje,
- mobilní telefon, případně telefon šéfredaktora (telefonní číslo musí obsahovat 9 číslic),
- e-mailovou adresu pro komunikaci s šéfredaktorem (adresa musí obsahovat @ a tečku).

Příklad:

1b) INFORMOVÁNÍ OBYVATEL											
název místního tisku nebo zpravodaje		jak často zpravodaj vychází		v jakém nákladu vychází jedno číslo zpravodaje							
Petrovičan		1 x měsíčně		150 kusů							
KONTAKTNÍ OSOBA (ŠÉFREDAKTOR)											
jméno	příjmení	telefon			e-mail						
Alena	Nováková	1	1	2	2	3	3	4	4	5	petrovican@petrovice.cz

V tabulce jsou uvedeny všechny povinné informace, včetně kontaktu na šéfredaktorku místního zpravodaje.

Tabulka 2) Veřejná sběrná síť na tříděný sběr a směsný komunální odpad

Sběrná hnízda

Nejdříve je třeba doplnit údaj o počtu sběrných hnízd - sběrná hnízda jsou místa v obci (**stanoviště**), na kterých jsou umístěny nádoby na tříděný odpad, a to bez ohledu na to, kolik nádob jednotlivá hnízda obsahují. Údaj slouží pro stanovení reálné dostupnosti sběrné sítě občanům v obci.

Tabulka 2a) Nádob na veřejném prostranství

ZAŠKRTNĚTE, zda obec sbírá uvedené komodity nádobovým sběrem a poté doplňte údaje o počtech nádob pro sběr jednotlivých druhů odpadu, odděleně podle vlastnictví nádob. V řádcích jsou uvedeny jednotlivé sbírané komodity (papír, plast, směsný komunální odpad, atd.).

U každé komodity uveďte ČÍSLEM do příslušného sloupce, kolik nádob vlastní obec, kolik nádob vlastní svozová firma, kolik nádob je ve vlastnictví EKO-KOM, a.s. (dle smlouvy o výpůjčce) nebo zda některé nádoby jsou ve vlastnictví občanů (poplatníků).

Do této tabulky se vyplňují pouze nádoby umístěné na veřejném prostranství, tzn., že jsou dostupné pro obyvatele kdykoliv bez omezení.

Pokud nemáte přesné údaje o vlastnictví nádob (například na směsný komunální odpad), stanovte počet kvalifikovaným odhadem.

Tabulka 2b) Individuální sběr (nádoby a pytle pro domácnosti)

V této tabulce se uvádějí pouze nádoby (pytle), které jsou určeny ke sběru odpadů pro jednotlivé konkrétní domácnosti. Občané mají nádoby (pytle) většinou umístěné na vlastním pozemku u domů a proto nejsou veřejně přístupné. Nádoby poskytnuté občanům mohou být ve vlastnictví obce/svazku obcí, svozové firmy, EKO-KOM, a.s. nebo samotných občanů.

Uvádí se zde také pytlový sběr, který je prováděn v domácnostech. První část tabulky o nádobovém sběru vyplňujte podobně jako tabulku 2a).

Ve druhé části (pytlový sběr) ZAŠKRTNĚTE nejprve, zda je v obci prováděn pytlový sběr jednotlivých druhů odpadů uvedených v řádcích. Poté zaškrtnutím určete, kdo nakupuje využívané pytle. Na výběr je obec, svozová firma, samotní občané (mohou pytle koupit individuálně, nebo u obce na úřadě, či u svozové firmy), EKO-KOM (poskytuje obcím zdarma pytle na sběr nápojových kartonů).

Pokud nemáte přesné údaje o nádobách na směsný komunální odpad, stanovte počet kvalifikovaným odhadem.

Příklad:

2) VEŘEJNÁ SBĚRNÁ SÍŤ NA TŘÍDĚNÝ SBĚR A SMĚSNÝ KOMUNÁLNÍ ODPAD						
Počet sběrných hnízd na veřejném prostranství (stanovišť kontejnerů na tříděný sběr) v obci:					42	
a) Nádobý na veřejném prostranství		nádobový sběr	počet nádob podle vlastníka (vyplňte ČÍSLEM)			
sbíraná komodita			obec / svazek obcí	svozová firma	EKO-KOM	občané
papír		☒	20		22	
plast směsný		☒	32		12	
PET lahve (pokud je sbíráte odděleně)		☐				
sklo čiré		☒	5	12		
sklo směsné		☒	5	12		
sklo kombinované (dělený kontejner pro sběr skla čirého a skla barevného)		☐				
kovy		☒	1			
nápojový karton (pokud jej sbíráte odděleně)		☒	2			
bioodpady		☐				
textil (v režimu zákona o odpadech)		☐				
textil (prevence, charita)		☒	1			
směsný komunální odpad *		☒	33			

b) Individuální sběr (nádobý a pytle pro domácnosti)		nádobový sběr	počet nádob podle vlastníka (vyplňte ČÍSLEM)				pytlkový sběr	kdo nakupuje pytle?			
sbíraná komodita			obec / svazek obcí	svozová firma	EKO-KOM	občané		obec	svozová firma	EKO-KOM	občané
papír		☐					☐	☐	☐	☐	
plast směsný		☒	3				☒	☐	☐	☒	
PET lahve (pokud je sbíráte odděleně)		☐					☐	☐	☐	☐	
sklo čiré		☐					☐	☐	☐	☐	
sklo směsné		☐					☐	☐	☐	☐	
kovy		☐					☐	☐	☐	☐	
nápojový karton (pokud jej sbíráte odděleně)		☐					☒	☐	☒	☐	
bioodpady		☒				32	☐	☐	☐	☐	
směsný komunální odpad *		☒				156	☐	☐	☐	☐	

* pokud nemáte přesné údaje o nádobách na komunální odpad, určete kvalifikovaným odhadem

Z úvodu tabulky 2 vyplývá, že v obci se nachází 42 sběrných hnízd (tedy kontejnerových stání) na tříděný sběr.

Z tabulky 2a) vyplývá, že na území obce jsou prostřednictvím nádob na veřejných prostranstvích sbírány komodity papír, plast směsný, sklo čiré, sklo směsné, kovy, nápojový karton, textil (prevence, charita) a směsný komunální odpad do nádob veřejně přístupných.

Obec vlastní 20 nádob na papír, 32 nádob na plast směsný, 5 nádob na sklo čiré, 5 nádob na sklo směsné, 1 nádobu na kovy, 2 nádoby na nápojový karton, 1 nádobu na textil a 33 nádob na směsný komunální odpad, které jsou umístěny na veřejném prostranství. Zároveň v obci svozová firma vlastní 12 nádob na sklo čiré a 12 nádob na sklo směsné. Společnost EKO-KOM, a.s. zapůjčila obci dalších 22 nádob na papír a 12 nádob na plast směsný.

Pokud by obec sbírala určitou komoditu ve směsi s jinou komoditou (např. nápojový karton s plasty), uvádí se pouze počet kontejnerů u převažující komodity, do sloupce pro další komoditu se kontejnery již neuvádí (došlo by k duplicitě).

Z tabulky 2b) vyplývá, že obec dále vlastní 3 kontejnery na plast směsný, které mají občané u svého rodinného domu (nejsou tedy na veřejném prostranství). Občané vlastní 32 nádob na bioodpady a 156 nádob na směsný komunální odpad – tyto nádoby nejsou veřejně přístupné, občané je přistavují na místa k tomu určená v den vývozu.

V obci také probíhá pytlkový sběr plastu směsného a nápojového kartonu. Pytle na plasty si občané nakupují sami, pytle na nápojový karton nakupuje svozová firma a dále je poskytuje občanům.

Strana 2 Dotazníku

Tabulka 3) Sběrné dvory a ostatní způsoby sběru vybraných odpadů

Sběrný dvůr (jako zařízení dle §14 zákona o odpadech) je zařízení, k jehož provozu je nezbytný souhlas krajského úřadu. Sběrný dvůr podléhá stavebnímu povolení, provoz se řídí schváleným provozním řádem. Sběrný dvůr plní obdobné funkce jako sběrné místo, obec však může umožnit využívání sběrného dvora občanům okolních obcí, podnikatelům či firmám. Na sběrném dvoře lze sbírat i jiné odpady, než jen komunální (např. stavební).

Sběrné místo zřízené obcí je místo v obci, které je určeno ke shromažďování odpadů (není to sběrné hnízdo, tj. stanoviště kontejnerů na tříděný sběr) a je stanoveno obecně závaznou vyhláškou obce jako místo pro odkládání komunálních odpadů od občanů. Sběrné místo, tedy jakýsi sběrný dvůr bez souhlasu krajského úřadu, je obvykle oploceno, uzamčeno a slouží ke shromažďování i jiných složek komunálních odpadů (např. velkoobjemový odpad, kovy, odložená elektrozařízení). Sběrné místo slouží pouze pro občany obce, nikoli pro podnikatele, firmy či jiné obce.

První část tabulky zjišťuje počet sběrných dvorů (zařízení dle §14 zákona o odpadech) nebo sběrných míst zřízených obcí (tzv. malé sběrné dvory ustanovené obecně závaznou vyhláškou obce), které mohou občané obce využít. Do tabulky vyplňte ČÍSLEM:

- počet sběrných dvorů, které jsou zřízené obcí,
- počet sběrných míst, která jsou zřízena obcí dle obecně závazné vyhlášky (**POZOR!**: sběrná místa jsou v podstatě malé sběrné dvory, které nedisponují souhlasem krajského úřadu podle §14 zákona o odpadech; nejedná se o stanoviště nádob!),
- počet výkopen (zařízení ke sběru a výkupu odpadů dle §14 zákona o odpadech) zřízených obcí,
- počet jiných způsobů sběru ve vlastnictví obce – v samostatném řádku pak uveďte, o jaký způsob sběru se jedná,
- počet sběrných dvorů na území obce, které jsou zřízeny jiným subjektem (např. odpadovou firmou), počet sběrných dvorů jiné obce v jiném vlastnictví,
- počet výkopen (zařízení ke sběru a výkupu odpadů dle §14 zákona o odpadech) zřízených jiným subjektem, např. odpadovou firmou,
- počet jiných způsobů sběru zřízených jiným subjektem - v samostatném řádku pak uveďte, o jaký způsob sběru se jedná.

Nulové hodnoty nevyplňujte.

Poté přejděte ke druhé části tabulky (sbíraná komodita). Pokud je počet míst pro sběr v daném sloupci větší než nula, ZAŠKRTNĚTE v příslušných řádcích všechny druhy odpadů (komodity), které se na daných místech pro sběr v obci sbírají.

Obec může na základě dohody s další obcí, která je zřizovatelem a zajišťuje provoz sběrného dvora (zařízení dle §14 zákona o odpadech), využít tento sběrný dvůr také pro svoje občany. Pokud tedy vaše obec využívá sběrný dvůr v jiné obci, uveďte název obce a IČ obce, jejíž sběrný dvůr je využíván.

Příklad:

3) SBĚRNÉ DVORY A OSTATNÍ ZPŮSOBY SBĚRU VYBRANÝCH ODPADŮ														
počet míst pro sběr podle zřizovatele	sběrné dvory			ostatní způsoby sběru										
	sběrný dvůr	sběrný dvůr jiné obce	sběrné místo	mobilní sběr	výkupna	jiný *								
počet míst pro sběr odpadů zřízených obcí (vyplňte ČÍSLEM)	2		1											
počet míst pro sběr odpadů zřízených jiným subjektem (vyplňte ČÍSLEM)	1	1			1									
sbíraná komodita														
tříděný sběr (papír, plast, sklo, nápojový karton)	☒	☐	☒	☐	☐	☐								
kovy	☒	☐	☒	☐	☒	☐								
bioodpady	☒	☐	☐	☐	☐	☐								
textil (v režimu zákona o odpadech)	☐	☐	☒	☐	☐	☐								
textil (prevence, charita)	☐	☐	☐	☐	☐	☐								
směsný komunální odpad	☐	☐	☐	☐	☐	☐								
objemný odpad	☒	☐	☐	☒	☐	☐								
nebezpečný odpad	☒	☐	☐	☐	☐	☐								
stavební odpad	☐	☒	☐	☐	☐	☐								
* pokud uvádíte jiný způsob sběru, vypište, o jaký se jedná:														
Využíváte sběrný dvůr v jiné obci? ANO ☒ NE ☐ název obce Pavlovice IČ obce <table border="1"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>9</td><td>9</td> </tr> </table>							1	2	3	4	5	6	9	9
1	2	3	4	5	6	9	9							

Z tabulky vyplývá, že v obci jsou dva sběrné dvory zřízené obcí a jeden sběrný dvůr zřízený jiným subjektem. Na sběrných dvorech v obci je sbírán tříděný sběr (komodity papír, plast, sklo, nápojový karton), kovy, bioodpady, objemný odpad a nebezpečný odpad.

V obci se nachází také jedno sběrné místo (zřízené obcí a stanovené obecně závaznou vyhláškou obce), na kterém je sbírán tříděný sběr (papír, plast, sklo, nápojový karton), kovy a textil (v režimu zákona o odpadech).

Mobilním sběrem je v obci sbírán objemný odpad. V obci je provozována také jedna výkupna, kde jsou vykupovány kovy. Výkupna není zřízena obcí.

Z tabulky 3 také vyplývá, že obec využívá, mimo jiné, sběrný dvůr v obci Pavlovice, kam vozí občané do jednoho sběrného dvora stavební odpad. S obcí Pavlovice má obec smlouvu/dohodu o používání sběrného dvora.

Tabulka 4) Třídění odpadu na školách

Doplňte údaje o školách a školských zařízeních, která se nacházejí na území obce.

V červeném tázacím poli ZAŠKRTNĚTE, zda se ve vaší obci nachází školské zařízení (mateřská, základní, střední, vysoká škola).

Do prvního vyplňovacího řádku tabulky uveďte ČÍSLEM počet všech škol (podle stupně vzdělání), které se nachází na území obce bez ohledu na to, zda se jedná o školy obecní, nebo soukromé. Do druhého řádku tabulky uveďte ČÍSLEM počet škol (podle stupně vzdělání), které organizují tříděný sběr (sběrové soutěže a různé sběrové akce) některých z uvedených komodit.

Příklad:

4) TŘÍDĚNÍ ODPADU NA ŠKOLÁCH				
Nachází se v obci školské zařízení?		ANO NE		
(do tabulky vyplňte ČÍSLEM počet škol v obci, vyplňte všechny školy, obecní, krajské i soukromé)				
počet škol	mateřské	základní	střední	vysoké / vyšší odborné
celkový počet škol v obci	3	2	1	
z toho počet škol, které sbírají vybrané druhy odpadů:				
papír	1	2		
plast / plastová víčka				
nápojové kartony		2	1	
kovy		1		
jiné odpady				
drobná elektrozařízení		1	1	
baterie		1	1	

Z tabulky 4 vyplývá, že v obci se nachází tři mateřské školy, dvě základní školy a jedna střední škola. Pouze na jedné mateřské a dvou základních školách je organizován tříděný sběr papíru, ve dvou základních a jedné střední škole organizují sběr nápojových kartonů, v jedné základní škole se sbírají kovy, jedna základní a jedna střední škola sbírají drobné elektrozařízení a rovněž baterie.

Tabulka 5) Zařízení pro nakládání s odpady na území obce

Určete, zda se na území obce nachází zařízení pro nakládání s odpady. Pokud ano, vyplňte následující tabulku. Pokud se na území obce žádné zařízení pro nakládání s odpady nenachází, ZAŠKRTNĚTE NE a tabulku nevyplňujte.

V pravém sloupci VYBERTE z rolovací nabídky typ zařízení, které se nachází v obci. Na výběr jsou tato zařízení:

- sběrný dvůr se souhlasem krajského úřadu,
- zařízení ke sběru a výkupu,
- třídící linka na papír,
- třídící linka na plast,
- třídící linka na papír a plast,
- střepiště (shromaždiště) na sklo,
- výroba alternativních paliv,
- komunitní kompostárna,
- kompostárna - malé zařízení do 150 t,
- kompostárna se souhlasem krajského úřadu,
- překládací stanice na využitelné složky,
- překládací stanice na SKO,
- skládka ostatních odpadů,
- skládka inertních odpadů,
- skládka nebezpečných odpadů,

- ZEVO (zařízení na energetické využití odpadů),
- spalovna nebezpečných odpadů.

Pokud se v obci nachází více zařízení stejného typu, lze jej vybrat opakovaně v dalším řádku. Pokud se v obci nachází více zařízení, než kolik je v Dotazníku k dispozici řádků, je třeba dodat přehled dalších zařízení v textové příloze.

Dále ZAŠKRTNĚTE pole, které odpovídá vlastnickým vztahům mezi obcí a zařízením. V posledním oddíle pak ZAŠKRTNĚTE pole, které odpovídá provozovateli daného zařízení.

Příklad:

5) ZAŘÍZENÍ PRO NAKLÁDÁNÍ S ODPADY NA ÚZEMÍ OBCE						
Nachází se na území obce zařízení pro nakládání s odpady? ☒ ANO ☐ NE						
typ zařízení *	vlastník zařízení			provozovatel zařízení		
	obec / svazek obcí / 100% vlastněná firma obcí / svazkem	spoluvlastnictví s jinou firmou	jiný vlastník	obec / svazek obcí / 100% vlastněná firma obcí / svazkem	firma spoluvlastněná obcí s jinou firmou	jiná firma
Třídící linka na papír	☒	☐	☐	☐	☐	☒
Třídící linka na papír	☐	☐	☒	☐	☐	☒
Střepiště na sklo	☐	☐	☒	☐	☐	☒
Komunitní kompostárna	☒	☐	☐	☒	☐	☐
Kompostárna se souhlasem krajského úřadu	☐	☒	☐	☐	☒	☐
Překládací stanice na SKO	☒	☐	☐	☐	☐	☒
Skládka ostatních odpadů	☐	☐	☒	☐	☐	☒
	☐	☐	☐	☐	☐	☐

*Vybírejte z uvedených zařízení: sběrný dvůr dle §14 zákona o odpadech, zařízení ke sběru a výkupu odpadů, třídící linka na papír, třídící linka na plast, tříd. linka na papír a plast, střepiště na sklo, výroba alternativních paliv, komunitní kompostárna, kompostárna-malé zařízení do 150 t, kompostárna se souhlasem krajského úřadu, překládací stanice na využitelné složky, překládací stanice na SKO, skládka ostatních odpadů, skládka inertních odpadů, skládka nebezpečných odpadů, ZEVO, spalovna nebezpečných odpadů

Z tabulky 5 vyplývá, že v obci se nachází třídící linka na papír, která je vlastněna obcí nebo firmou, kterou obec vlastní (příp. svazkem obcí), a je provozována jinou firmou. Dále se zde nachází ještě jedna třídící linka na papír, tu vlastní jiná firma a provozovatelem je opět jiný subjekt. Ve stejném režimu funguje také střepiště na sklo.

V obci se nachází komunitní kompostárna ve vlastnictví obce, kterou obec také provozuje.

Zároveň obec společně s jinou firmou vlastní a provozuje kompostárnu se souhlasem krajského úřadu.

Svazek obcí, jehož je obec členem, také vlastní překládací stanici na SKO (směsný komunální odpad), tu ale provozuje jiný subjekt.

Jiný vlastník na území obce také vlastní a provozuje skládku ostatních odpadů.

Strana 3 Dotazníku

Tabulka 6a) Předcházení vzniku bioodpadů

Tabulka je přehledem aktivit obce v oblasti předcházení vzniku bioodpadů. V první části tabulky jsou uvedeny druhy rostlinných materiálů, které občané nebo obec zpracovává. Pro každý druh pak zaškrtněte, zda je občan sbírá a zpracovává v domácím kompostéru, nebo obec provozuje komunitní kompostárnu, nebo není prováděn žádný sběr a zpracování.

V druhé části tabulky uveďte, jakým způsobem obec podporuje domácí kompostování.

POZOR! Tato tabulka se týká rostlinných materiálů, které nejsou bioodpadem.

Příklad:

6a) PŘEDCHÁZENÍ VZNIKU BIOODPADŮ				(ZAŠKRTNĚTE pole, která odpovídají využívaným způsobům sběru)			
typ biologicky rozložitelných materiálů	domácí kompostéry	komunitní kompostárna	žádný sběr	Jakým způsobem obec podporuje domácí kompostování?			
rostlinný materiál ze zahrad	☒	☒	☐	vyhláškou obce	☐	informační kampaní	☒
rostlinný materiál z domácností	☒	☐	☐	zapůjčením kompostérů	☒	jinak	☐
rostlinný materiál z veřejné zeleně	☐	☒	☐	pokud jinak, jakým způsobem:			

Z tabulky 6a vyplývá, že občané obce sbírají a zpracovávají rostlinný materiál ze zahrad a z domácností a kompostují jej v domácích kompostérech. Rostlinný materiál ze zahrad je možné rovněž odevzdat do komunitní kompostárny. V komunitní kompostárně se rovněž zpracovává rostlinný materiál z údržby veřejné zeleně. Obec informuje občany o možnostech domácího kompostování informační kampaní. Občané si mohou od obce zapůjčit také kompostéry.

Tabulka 6b Způsob sběru a využití, případně odstranění bioodpadů

Tabulka ukazuje, jaké druhy bioodpadů jsou v obci sbírány, jakým způsobem a kde je bioodpad dále zpracováván za účelem využití, nebo případně odstraňován.

Pokud v obci organizujete oddělený sběr bioodpadu ze zahrad, kuchyňského odpadu rostlinného původu z domácností, odpadu z jídelen nebo odpadu z údržby veřejné zeleně, ZAŠKRTNĚTE pole u daného způsobu sběru jednotlivých typů bioodpadu (v případě více způsobů, vyberte více polí). Pokud je zaškrtnut alespoň jeden ze způsobů sběru, v daném řádku vyplňte také hmotnost bioodpadů předaných k využití. Hmotnost uvádějte v tunách.

V další části tabulky ZAŠKRTNĚTE pole u daného způsobu využití nebo odstranění jednotlivých typů bioodpadu (v případě více způsobů, vyberte více polí).

Příklad:

6b) ZPŮSOB SBĚRU A VYUŽITÍ PŘÍPADNĚ ODSTRANĚNÍ BIOODPADŮ											
(ZAŠKRTNĚTE pole, která odpovídají využívaným způsobům sběru a zp. využití příp. odstranění)											
typ bioodpadu	hmotnost * (v t)	způsob sběru				způsob využití nebo odstranění					
		sběr do nádob	sběr do pytlů	sběrný dvůr	jiný	kompostárna	bioplyn. stanice	skládka	spalovna	jiný	žádný sběr
odpad ze zahrad	12,500 t	☒	☐	☐	☐	☒	☒	☐	☐	☐	☐
kuchyňský odpad rostlinn. původu z domácností		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☒
odpad z jídelen (pouze odpady v systému obce)		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☒
odpad z údržby obecní zeleně	55,000 t	☐	☐	☐	☒	☐	☒	☐	☐	☐	☐

* pokud nemáte přesné údaje o hmotnosti, určete kvalifikovaným odhadem

Z tabulky 6b) vyplývá, že odděleně sebraný odpad ze zahrad (ročně se jednalo o 12,5 t) se sbírá do nádob a je odvážen do komunitní kompostárny i do bioplynové stanice. Kuchyňský odpad z domácností a odpad z jídelen není sbírán vůbec, není také nijak využíván nebo odstraňován.

Odpad z údržby veřejné zeleně (ročně se jednalo o 55 t) je sbírán jiným způsobem (např. při zahradnické údržbě) a odváží se do bioplynové stanice ke zpracování.

Tabulka 7) Firmy zajišťující sběr a svoz odpadů v obci (oprávněné osoby)

Doplňte údaje o firmách, které zajišťují pro obec svoz komunálního odpadu. Firmy musí být oprávněné osoby podle zákona o odpadech na základě souhlasu krajského úřadu.

V prvním oddíle tabulky (identifikace svozové firmy) VYPLŇTE údaje o firmách, které v obci zajišťují sběr a svoz odpadu (IČ, název firmy). Firmou může být i obec, pokud má zřízenou organizační složku, která zajišťuje v obci nakládání s odpady (obec je oprávněnou osobou).

V druhém oddíle v příslušném sloupci tabulky pak ZAŠKRTNĚTE pole, které odpovídá majetkovým vazbám s příslušnou svozovou firmou (oprávněnou osobou).

Ve třetím oddíle pak ZAŠKRTNĚTE, které skupiny odpadů daná firma sváží. Můžete vybrat i více polí.

Pokud tříděný sběr v obci sváží více než pět subjektů, konzultujte správný postup vyplnění údajů s regionálním manažerem společnosti EKO-KOM, a.s.

Příklad:

7) FIRMY ZAJIŠŤUJÍCÍ SBĚR A SVOZ ODPADŮ V OBCI (oprávněné osoby)													(ZAŠKRTNĚTE pole, která odpovídají platným vztahům)							
identifikace oprávněné osoby (svozové firmy, obce,...)													vztah obce k oprávněné osobě					svážené odpady		
IČ		název											obce je zřizovatel	vlastní 100%	vlastní >= 50%	vlastní < 50%	nevlastní nic	tříděný sběr	směsný KO	bioodpad
8	7	6	5	4	3	2	1	Petrovické služby, pověřená organizace					☒	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☒
9	9	5	5	7	7	6	6	Komunální služby, s.r.o.					☐	☒	☐	☐	☐	☐	☒	☐
1	5	9	1	5	9	1	1	Jan Novák - odpady, s.r.o.					☐	☐	☐	☐	☒	☐	☒	☒
													☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
													☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Z tabulky 7 vyplývá, že v obci působí tři firmy, které se zabývají svozem komunálního odpadu. Obec je zřizovatelem firmy Petrovické služby, pověřená organizace. Tato firma sváží tříděný sběr a bioodpad. Firma Komunální služby, s.r.o. vlastněná 100% obcí sváží pouze směsný komunální odpad. Soukromá firma Jan Novák – odpady, s.r.o. také sváží směsný komunální odpad a bioodpady.

Tabulka 8) Náklady na odpadové hospodářství obce

Údaje uvádějte v celých Kč včetně DPH

Pokud v řádku nemá obec náklady, vyplňte 0.

Tabulka 8a) Náklady dle druhu odpadu

Jedná se pouze o provozní náklady – nejsou zde započítávány náklady na jednorázové investice (např. výstavba sběrného dvora, třídící linky, nákupy nádob apod.). Jsou uváděny hrubé náklady nesnížené o případné příjmy z prodeje druhotných surovin či odměnu ze systému EKO-KOM. Při vyplňování vycházejte zejména z faktur od dodavatele služeb za jednotlivé činnosti v roce 2017.

Tyto informace lze souhrnně získat i z Výkazu FIN 2-12 M „Výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí,“ (za období 12 příslušného roku), kde náklady na odpadové hospodářství najdete ve výdajích v § 3722 (sběr a svoz komunálních odpadů), § 3721 (sběr a svoz nebezpečných odpadů) a § 3723 (sběr a svoz ostatních odpadů - separovaný odpad).

Tříděný sběr využitelných odpadů (řádek 1)

Do řádku Tříděný sběr využitelných odpadů, uveďte celkové náklady, které obec eviduje v souvislosti se sběrem, svozem a využitím tříděných složek komunálního odpadu. Náklady jsou rozděleny podle jednotlivých způsobů sběru. Pokud daný sběr není v obci realizován, neuvádějte do sloupce žádnou hodnotu.

V dalších řádcích (1a – 1e) je pak potřeba samostatně rozepsat náklady spojené se sběrem a svozem využitelných odpadů plastů, papíru, skla, nápojového kartonu, a náklady na jejich další využití, pokud jsou obci účtovány. V případě, že náklady nejsou obci účtovány samostatně, požádejte o rozpis nákladů příslušnou svozovou firmu. Náklady opět vyjádřete samostatně pro jednotlivé způsoby sběru. V posledním sloupci pak uveďte celkové náklady, které obec eviduje ke sběru dané komodity (jedná se o součet nákladů v daném řádku).

Pro náklady na tříděný sběr po komoditách ve sběrném dvoře nebo sběrném místě zřízeném obcí platí, že pokud nemá obec údaje o nákladech na sběr jednotlivých komodit, ani jí je neposkytne provozovatel sběrného dvora, pak zahrne náklady do celkových nákladů na provoz sběrného dvora (sběrného místa) v části b) tabulky, řádek 1.

Oddělený sběr biologických odpadů od občanů (řádek 2)

Náklady spojené se sběrem a svozem biologických odpadů od občanů, včetně nákladů spojených s dalším nakládáním s bioodpady, pokud jsou obci účtovány. Náklady jsou rozděleny podle jednotlivých způsobů sběru. Nepatří sem náklady spojené s nakládáním s odpady vznikajícími při údržbě veřejné zeleně v obci. Pokud daný sběr není v obci realizován, neuvádějte do sloupce žádnou hodnotu. V případě, že náklady nejsou obci účtovány samostatně, požádejte o rozpis nákladů příslušnou svozovou firmu. V posledním sloupci pak uveďte celkové náklady, které obec eviduje ke sběru biologických odpadů (jedná se o součet nákladů v daném řádku).

Oddělený sběr nebezpečných odpadů (řádek 3)

Náklady spojené se sběrem a svozem nebezpečných odpadů od občanů, včetně nákladů spojených s dalším nakládáním s nimi, pokud jsou obci účtovány. Náklady jsou rozděleny podle jednotlivých způsobů sběru. Pokud daný sběr není v obci realizován, neuvádějte do sloupce žádnou hodnotu. V případě, že náklady nejsou obci účtovány samostatně, požádejte

o rozpis nákladů příslušnou svozovou firmu. V posledním sloupci pak uveďte celkové náklady, které obec eviduje ke sběru nebezpečných odpadů (jedná se o součet nákladů v daném řádku).

Oddělený sběr objemných odpadů (řádek 4)

Náklady spojené se sběrem a svozem objemných odpadů od občanů, včetně nákladů spojených s dalším nakládáním s nimi, pokud jsou obci účtovány. Náklady jsou rozděleny podle jednotlivých způsobů sběru. Pokud daný sběr není v obci realizován, neuvádějte do sloupce žádnou hodnotu. V případě, že náklady nejsou obci účtovány samostatně, požádejte o rozpis nákladů příslušnou svozovou firmu. V posledním sloupci pak uveďte celkové náklady, které obec eviduje ke sběru objemných odpadů (jedná se o součet nákladů v daném řádku).

Směsný komunální odpad (řádek 5)

Náklady spojené se sběrem a svozem směsného komunálního odpadu od občanů, včetně nákladů spojených s dalším nakládáním s ním (odstraňování, energetické využití odpadů), pokud jsou obci účtovány. Náklady jsou rozděleny podle jednotlivých způsobů sběru. Pokud daný sběr není v obci realizován, neuvádějte do sloupce žádnou hodnotu. V případě, že náklady nejsou obci účtovány samostatně, požádejte o rozpis nákladů příslušnou svozovou firmu. V posledním sloupci pak uveďte celkové náklady, které obec eviduje ke sběru komunálního odpadu (jedná se o součet nákladů v daném řádku).

Stavební odpad (řádek 6)

Náklady spojené se sběrem a dalším nakládáním se stavebními odpady, pokud je obec zahrnuje do systému odpadového hospodářství obce. Náklady jsou rozděleny podle jednotlivých způsobů sběru. Pokud daný sběr není v obci realizován, neuvádějte do sloupce žádnou hodnotu.

Platby jiným obcím za využití sběrného dvora (řádek 7)

Uveďte náklady na úhradu služeb sběrného dvora nebo sběrného místa na území jiné obce, a to včetně nákladů spojených s dalším nakládáním s odpady sesbíranými v rámci tohoto sběrného dvora. Sběrný dvůr jiné obce musí být zařízením podle zákona o odpadech, tzn. se souhlasem krajského úřadu, se schváleným provozním řádem. Sběrný dvůr jiné obce lze využívat nejčastěji na základě smlouvy/dohody s obcí, která sběrný dvůr vlastní a/nebo provozuje. Součástí smlouvy/dohody by měla být také cena za využívání sběrného dvora.

Koše na veřejných prostranstvích – úklid a vysypávání (řádek 8)

Náklady spojené s vyprazdňováním košů, svozem a odstraněním odpadů pocházejících z odpadkových košů.

Úklid veřejných prostranství (řádek 9)

Náklady na sběr, svoz a odstranění uličních smetků (volně odhozených odpadů), tj. náklady na metaře, použití techniky a odstranění odpadů (jedná se pouze o provozní náklady). Do nákladů je možné zahrnout také náklady spojené s úklidem okolo stanovišť sběrných na komunální odpad včetně jeho využitelných složek, pokud jsou tyto náklady fakturovány samostatně.

Do nákladů nezahrnujte náklady na strojní čištění ulic, kropení, apod.

Černé skládky (řádek 10)

Náklady na odstranění odpadů z nelegálních „černých“ skládek včetně nákladů na jejich konečné odstranění na skládce či ve spalovně.

Celkové náklady na odpadové hospodářství v obci (řádek 11)

Sečtěte celkové náklady na odpadové hospodářství v řádcích (položkách) 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10. Částky uvádějte v Kč včetně DPH, pokud je uplatňována).

POZOR! Do celkového součtu nelze započítat částky na řádcích 1a-1e, ale jen celkovou sumu řádku 1.

Tabulka 8b) Další specifické náklady

Při vyplňování vycházejte z faktur od dodavatele služeb za jednotlivé činnosti v roce 2017, pokud nejsou tyto činnosti realizovány v rámci činnosti obce.

Celkové náklady na provoz sběrného dvora /sběrného místa (řádek 1)

Náklady spojené s provozem sběrného dvora včetně všech režijních nákladů a nákladů spojených s nakládáním s odpady (využitím, odstraňováním).

Odpady vzniklé z údržby zeleně obce (řádek 2)

Náklady spojené se sběrem a svozem odpadu vzniklého z údržby zeleně obce, včetně nákladů spojených s dalším nakládáním. Nepatří sem náklady spojené se sběrem bioodpadů od obyvatel.

Informování veřejnosti/propagace (řádek 3)

Náklady spojené s propagací třídění odpadů a nakládání s nimi a informování občanů obce, např. letáky, přednášky, venkovní akce.

Administrativa odpadového hospodářství obce (řádek 4)

Náklady související s celkovou administrací odpadového hospodářství obce (výpočty poplatků, cen, náklady na správu a výběry poplatků, vyplňování dotazníků, statistických hlášení o odpadech). K jejich zjištění je možné použít tzv. přepočteného pracovníka, tj. kolik pracovníků a jakým procentem své pracovní doby se zabývá administrativou odpadového hospodářství obce. Následně vypočtený počet pracovníků vynásobíte jejich průměrnými ročními mzdovými náklady.

Realizace motivačního systému na podporu tříděného sběru (řádek 5)

Náklady související s provozem systému (administrativa, programové vybavení, evidence, náklady spojené s výplatou motivačních odměn občanům, pokud jsou tyto odměny vypláceny atd.).

Příklad:

8) NÁKLADY NA ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ OBCE (náklady uvádějte včetně DPH)					
Poskytla vám svozová firma rozpis nákladů po komoditách? ☒ ANO ☐ NE		Je obec plátcem DPH v oblasti služeb nakládání s odpady? ☐ ANO ☒ NE			
(do tabulky vyplňte ČÍSLEM náklady, které obec uhradila v roce 2017 za jednotlivé služby)					
a) Náklady dle druhů odpadů	nádobový a pytlový sběr (v Kč)	sběrný dvůr a sběrné místo* (v Kč)	mobilní sběr (v Kč)	ostatní sběr (v Kč)	náklady celkem (v Kč)
1. sběr využitelných odpadů (tříděný sběr)	158 000 Kč	9 500 Kč			167 500 Kč
1a. z toho tříděný sběr papíru	50 000 Kč	2 000 Kč			52 000 Kč
1b. z toho tříděný sběr plastů	51 000 Kč	2 000 Kč			53 000 Kč
1c. z toho tříděný sběr skla	52 000 Kč	2 000 Kč			54 000 Kč
1d. z toho tříděný sběr nápojových kartonů	5 000 Kč	1 000 Kč			6 000 Kč
1e. z toho tříděný sběr kovů		2 500 Kč			2 500 Kč
2. oddělený sběr biologických odpadů od občanů	2 000 Kč			4 000 Kč	6 000 Kč
3. oddělený sběr nebezpečných odpadů		60 000 Kč	15 000 Kč		75 000 Kč
4. oddělený sběr objemných odpadů		30 000 Kč	7 500 Kč		37 500 Kč
5. směsný komunální odpad	590 000 Kč	12 500 Kč			602 500 Kč
6. stavební odpad					0 Kč
7. platby jiným obcím za využití sběrného dvora					10 000 Kč
8. koše na veřejných prostranstvích - úklid a vysypávání					0 Kč
9. úklid veřejných prostranství					35 000 Kč
10. čemé skládky					24 000 Kč
11. celkové náklady (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10)					957 500 Kč
* pokud neznáte náklady na sběr jednotlivých komodit na sběrném dvoře (sběrném místě), vyplňte celkové provozní náklady do tab. 8b), řádek 1.					
b) Další specifické náklady					náklady (v Kč)
1. celkové náklady na provoz sběrného dvora (sběrného místa)					125 000 Kč
2. odpady vzniklé z údržby zeleně obce					23 000 Kč
3. informování veřejnosti / propagace					6 000 Kč
4. administrativa odpadového hospodářství obce					5 000 Kč
5. realizace motivačního systému na podporu tříděného sběru					28 000 Kč

Z úvodu tabulky 8 vyplývá, že obci poskytla svozová firma rozpis nákladů po komoditách a obec není plátcem DPH v oblasti služeb nakládání s odpady.

V tabulce 8a) jsou uvedeny všechny náklady obce dle druhů odpadů, sběr využitelných odpadů je rozepsán také po komoditách. Z tabulky vyplývá, že má obec nulové náklady na úklid a vyspávání košů na veřejných prostranstvích a na nakládání se stavebním odpadem.

V tabulce 8b) jsou uvedeny další specifické náklady obce. Celkem obec v roce 2017 vynaložila na provoz sběrného dvora 125 000 Kč. Obec má zaveden motivační systém na podporu tříděného sběru, který jí stál 28 000 Kč.

Strana 4 Dotazníku

Tabulka 9) Způsob úhrady za služby v odpadovém hospodářství (obec – svozová firma)

Uvedte údaje o využívaných způsobech platby za služby v odpadovém hospodářství mezi obcí a svozovou firmou.

Vyberte v tabulce způsoby úhrady, které Vaše obec využívá pro jednotlivé druhy odpadu (tříděný sběr - *papír, plast, sklo, nápojový karton*, kov, bioodpady, nebezpečné odpady, objemný odpad, směsný komunální odpad). V příslušném sloupci zaškrtněte pole, které odpovídá způsobu úhrady sběru a svozu tohoto odpadu. V případě využití více způsobů úhrady (například při spolupráci s více firmami), ZAŠKRTNĚTE více polí.

Pokud Vám nevyhovuje žádná z možností úhrady, ZAŠKRTNĚTE pole „jiný způsob“ a v posledním řádku tabulky popište, o jaký typ platby se jedná.

Příklad:

9) ZPŮSOB ÚHRADY ZA SLUŽBY V ODPADOVÉM HOSPODÁŘSTVÍ (obec - svozová firma) (ZAŠKRTNĚTE pole, která odpovídají jednotlivým způsobům úhrady)						
způsob	tříděný sběr		ostatní odpady			
	papír, plast, sklo, nápojový karton	kov	bioodpad	nebezpečný odpad	objemný odpad	směsný komunální odpad
za nádobu / výsyp nádoby	☒	☐	☐	☐	☐	☐
za obsloužený objem	☐	☐	☐	☐	☐	☒
za svezené množství	☐	☐	☒	☒	☒	☐
za obyvatele	☐	☐	☐	☒	☒	☐
za ujeté kilometry	☐	☐	☐	☐	☐	☒
paušální částka	☐	☐	☐	☐	☐	☒
zdarma	☐	☐	☐	☐	☐	☐
prodané množství odpadů	☐	☐	☐	☐	☐	☐
cena je zahrnuta v platbě za KO	☐	☐	☐	☐	☐	☐
jiný způsob *	☐	☒	☐	☐	☐	☐
* pokud vyplňujete údaje v řádku jiný způsob, napište, o jaký způsob platby se jedná			smluvní příspěvek			

Z tabulky 9 vyplývá, že svozová firma účtuje obci komodity papír, plast, sklo a nápojový karton podle počtu výsypů jednotlivých nádob. Na sběr kovového odpadu obec poskytuje smluvní příspěvek (například část příjmu od systému EKO-KOM).

Bioodpad je účtován podle svezného množství. Nebezpečný a objemný odpad jsou účtovány kombinovaně jak za svezené množství, tak za počet obyvatel. Podobně úhrada za komunální odpad je kombinovaná, je hrazená za obsloužený objem a za ujeté kilometry, k nimž je ještě přičtena paušální částka.

Tabulka 10) Příjmy obce z poplatků za odvoz komunálního odpadu od občanů a podnikatelů

Do tabulky ČÍSLEM vyplňte příjmy za rok 2017 (částky uvádějte v Kč včetně DPH, pokud je uplatňováno), které obec získala za:

Poplatek od občanů (za komunální odpad, nebo místní poplatek, nebo smlouva)

Uvedte celkové příjmy od občanů za místní poplatek za systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, nebo příjmy za poplatek za komunální odpad (nádobu, pytel atd.), nebo ze smluvní úhrady dle §17, odst. 5 zákona o odpadech, v sestavě FIN 2-12 M v příjmech položka 1337 nebo paragraf 3722 a většinou položka 2111.

Poplatek za odpady od rekreatantů

Uvedte případné příjmy z místního poplatku za využití systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů nebo příjmy z poplatku za komunální odpad (nádobu, pytel atd.), od rekreatantů nebo vlastníků rekreačních objektů nebo vztažené k rekreačním objektům.

Poplatek od ostatních původců za využívání systému obce

Uvedte příjmy od fyzických nebo právnických osob, které mají s obcí smlouvu (podle § 17 odst. 5, zák. č. 185/2001 Sb., o odpadech). Jedná se o podnikatele, kteří využívají systém obce a mají s obcí smlouvu na svoz odpadu ze své podnikatelské činnosti.

Výnosy z prodeje druhotných surovin

Uvedte výnosy z prodeje druhotných surovin (tříděný odpad), pokud s nimi obec sama obchoduje nebo je-li cena surovin přímo kalkulována v ceně služby, kterou zajišťuje svozová firma pro obec. Pokud informace nemáte, dotazte se přímo svozové firmy.

Do těchto příjmů nepatří odměna ze systému EKO-KOM.

Výnosy ze sběru textilu

Uvedte výnos ze sběru textilu, pokud je na území obce provozován, a pokud provozovatel poskytuje obci část výnosu z využití textilu.

Platby za zpětný odběr elektrozařízení

Uvedte celkové příjmy od kolektivních systémů (bez rozlišení) za zpětně odebraná elektrozařízení. Do těchto příjmů nepatří odměna ze systému EKO-KOM.

Příjmy od ostatních obcí (např. ze sdílení sběrného dvora)

V případě, že okolní obce na základě smlouvy využívají váš/vaše sběrné dvory, uveďte celkovou výši příjmů za poskytování této služby okolním obcím.

Výnos ze skládkovacího poplatku (pokud je obec příjemcem)

V případě, že je na katastru vaší obce provozovaná skládka, na kterou jsou ukládány odpady jiných původců než vaší obce, provozovatel skládky vybírá zákonný poplatek za uložení odpadu na skládku. Základní složka poplatku je příjmem vaší obce. V případě, že skládka leží na katastrálních územích několika obcí, dělí se tento příjem proporcionálně podle velikosti části skládky ležící v katastrálních územích těchto obcí.

Uvedte celkové příjmy z výnosu základní složky skládkovacího poplatku v roce 2017.

Příklad:

10) PŘÍJMY OBCE Z POPLATKŮ ZA ODVOZ KOMUNÁLNÍHO ODPADU OD OBČANŮ A PODNIKATELŮ (do tabulky vyplňte ČÍSLEM celkové příjmy obce v roce 2017)	
položka	příjmy (v Kč celkem)
poplatek za komunální odpad od občanů nebo místní poplatek nebo platba občanů dle smlouvy (celkem)	360 000 Kč
poplatek za odpady od rekreantů / za rekreační objekt (celkem)	12 000 Kč
poplatek od ostatních původců odpadu za využívání systému obce (celkem)	18 500 Kč
výnosy z prodeje druhotných surovin (celkem)*	
výnosy ze sběru textilu	1 000 Kč
platby za zpětný odběr elektrozařízení (od kolektivních systémů celkem)	7 500 Kč
příjmy od ostatních obcí (např. za sdílení sběrného dvora)	
výnos ze skládkovacího poplatku (pokud je obec příjemcem)	

* do příjmů nezahrnujete příjmy od společnosti EKO-KOM, a.s.

Z tabulky vyplývá, že obec od občanů vybrala poplatek v celkové výši 360 000 Kč, od rekreantů 12 000 Kč, od živnostníků a podnikatelů, kteří využívají sběrný systém obce, dalších 18 500 Kč a v rámci příspěvků za zpětný odběr elektrozařízení získala 7 500 Kč (včetně příspěvku na provoz místa zpětného odběru). Rovněž získala 1000 Kč od provozovatele sběru textilu v obci.

Tabulka 11) Výše poplatků od občanů za systém nakládání s komunálními odpady Všechny přepínače v tabulce musí mít zvolenu jednu z možností ANO/NE.

V tabulce ZAŠKRTNĚTE způsob platby za systém nakládání s komunálními odpady od občanů, který obec v roce 2017 uplatňovala. Obec může použít vždy jen jediný způsob zpoplatnění občanů, způsoby nelze kombinovat.

Dále do tabulky ČÍSLEM vyplňte výši poplatků (částky uvádějte v celých Kč/občan), které obec občanům za daný způsob v roce 2017 účtovala. V případě uplatňování více způsobů, vyberte každý z nich. Do třetího řádku tabulky ČÍSLEM vyplňte, kolik procent plátců v roce 2017 neuhradilo poplatek.

U místního poplatku může obec nastavit systém slev. Pokud slevy v poplatku používáte, zaškrtněte skupinu občanů se slevou.

POZOR! Pokud obec nemá zaveden pro občany žádný druh poplatku, zaškrtněte u všech způsobů platby volbu „Ne“.

Místní poplatek (za trvale bydlícího občana a rekreační objekt) v Kč/obyvatele a rok

S účinností od 1. července 2012 došlo k novelizaci zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů. K novelizaci došlo zákonem č. 174/2012 Sb., kterým se mění zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 142/2012 Sb., o změně některých zákonů v souvislosti se zavedením základních registrů.

Místní poplatek za komunální odpad, podle § 10b zákona o místních poplatcích, jednoznačně definuje poplatníka. Novelizace přinesla změny, kdy byl rozšířen okruh poplatníků, a došlo ke zvýšení horní hranice sazby poplatku. Jednoznačný je v případě místního poplatku za komunální odpad právní režim správy tohoto poplatku, který se uskutečňuje podle zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků. Místní poplatek podle zákona o místních poplatcích je poplatkem za "provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů".

POZOR! Elektronická verze Dotazníku umožňuje uvést pouze jeden typ zpoplatnění občanů. Pokud zaškrtnete některé přepínače z této skupiny na volbu „Ano“, ostatní přepínače ve skupinách „Poplatek za komunální odpad“ a „Smluvní formy úhrady“ budou automaticky změněny na volbu „Ne“.

Poplatek za komunální odpad

Poplatek za komunální odpad podle zákona č. 185/2001 o odpadech.

Poplatek za komunální odpad podle § 17a zákona o odpadech může ve srovnání s místním poplatkem v mnohem větší míře odrážet skutečný stav věci, tzn. produkci komunálního odpadu fyzickými osobami na území obce. Poplatníkem tohoto poplatku je každá fyzická osoba, při jejíž činnosti vzniká komunální odpad. Podle § 17a odst. 5 zákona o odpadech se maximální výše poplatku stanoví podle předpokládaných oprávněných nákladů obce vyplývajících z režimu nakládání s komunálním odpadem rozvržených na jednotlivé poplatníky podle počtu a objemu nádob určených k odkládání odpadů připadajících na jednotlivé nemovitosti nebo podle počtu uživatelů bytů a s ohledem na úroveň třídění tohoto odpadu, přičemž v poplatku mohou být promítnuty i náklady spojené s pronájmem nádob určených k odkládání odpadu.

Tento typ poplatku může být rozlišen podle služby, jakou si občan přeje, proto vyplňte výši poplatků podle uvedených příkladů.

POZOR! Elektronická verze Dotazníku umožňuje uvést pouze jeden typ zpoplatnění občanů. Pokud zaškrtnete některé přepínače z této skupiny na volbu „Ano“, ostatní přepínače ve skupinách „Místní poplatek“ a „Smluvní formy úhrady“ budou automaticky změněny na volbu „Ne“.

Smluvní formy úhrady

Zákon o odpadech umožňuje použít pro zpoplatnění občanů také smlouvu.

V případě, že využíváte smluvní formy úhrady obci, tedy smlouvy mezi občanem a obcí ZAŠKRTNĚTE tento způsob platby, který obec v roce 2017 uplatňovala. Napište druh platby a dále do tabulky ČÍSLEM vyplňte výši platby (částky uvádějte v celých Kč), kterou obec občanům za daný způsob v roce 2017 účtovala.

V případě, že využíváte smluvní formy úhrady svozové firmě, tedy smlouvy mezi občanem a svozovou firmou ZAŠKRTNĚTE tento způsob platby, který obec v roce 2017 uplatňovala. Napište druh platby a dále do tabulky ČÍSLEM vyplňte výši platby (částky uvádějte v celých Kč), kterou obec občanům za daný způsob v roce 2017 účtovala.

V případě, že využíváte jiný smluvní vztah než výše uvedené, ZAŠKRTNĚTE tento způsob platby, který obec v roce 2017 uplatňovala. Napište typ vztahu a druh platby a dále do tabulky ČÍSLEM vyplňte výši plateb (částky uvádějte v celých Kč), kterou obec občanům za daný způsob v roce 2017 účtovala.

POZOR! Elektronická verze Dotazníku umožňuje uvést pouze jeden typ zpoplatnění občanů. Pokud zaškrtnete některé přepínače z této skupiny na volbu „Ano“, ostatní přepínače ve skupinách „Místní poplatek“ a „Poplatek za komunální odpad“ budou automaticky změněny na volbu „Ne“.

Příklad:

11) VÝŠE POPLATKŮ OD OBČANŮ ZA SYSTÉM NÁKLÁDÁNÍ S KOMUNÁLNÍMI ODPADY (obec - občan) (do tabulky vyplňte ČÍSLEM výši poplatků v roce 2017)					
typ platby	výše poplatku (v Kč)				
Místní poplatek za trvale bydlícího občana (max. 1000 Kč/občan, podle novely zákona č. 565/1990 sb., o místních poplatcích)					
místní poplatek (Kč/občan a rok)	☒ Ano ☐ Ne				360 Kč
poplatek za odpady od rekreačních / za rekreační objekt (Kč/rok)	☒ Ano ☐ Ne				320 Kč
slevy na poplatku jsou stanoveny pro:					
rodiny s dětmi	☐	studenty	☒		
důchodce	☒	jiné *	☐		
žádné slevy	☐	* vyplňte:			
Poplatek za komunální odpad (podle zákona č. 185/2001 sb., o odpadech)	objem nádoby	120 litrů	240 litrů	1100 litrů	jiný objem
platba za nádobu - týdenní svoz (Kč/nádoba a rok)	☐ Ano ☒ Ne				
platba za nádobu - čtrnáctidenní svoz (Kč/nádoba a rok)	☐ Ano ☒ Ne				
platba za nádobu - měsíční svoz (Kč / nádoba a rok)	☐ Ano ☒ Ne				
platba vztažená na občana žijícího v obci* (Kč/občan a rok)	☐ Ano ☒ Ne				
platba dle hmotnosti komunálního odpadu (Kč/kg)	☐ Ano ☒ Ne				
* poplatníkem je každá fyzická osoba, při jejíž činnosti vzniká komunální odpad - nemusí mít v obci trvalý pobyt					
Smluvní forma úhrady obcí, smlouvy mezi občanem a obcí (napíšte druh platby - například Kč/známka za výsyp)					
	☐ Ano ☒ Ne				
Smluvní forma úhrady svozové firmě, smlouvy mezi občanem a svozovou firmou (napíšte druh platby)					
	☐ Ano ☒ Ne				
Jiný smluvní vztah (napíšte typ vztahu a druh platby)					
	☐ Ano ☒ Ne				
Kolik procent plátců v roce 2016 poplatky nezaplatilo? (pokud nemáte k dispozici přesné údaje, uveďte kvalifikovaným odhadem)					4 %

Z tabulky vyplývá, že obec vybírala v roce 2017 místní poplatek za provoz systému nakládání s komunálním odpadem ve výši 360 Kč za trvale žijícího občana a rok. Podobně také vybírala místní poplatek za odpady od rekreačních ve snížené sazbě 320 Kč za rekreační objekt a rok. V rámci místního poplatku má obec stanoveny slevy z poplatku pro důchodce a studenty. Obec eviduje 4 % občanů, kteří poplatek neuhradili.

Ostatní přepínače jsou zaškrtnuty volbou „Ne“, neboť obec může mít pouze jeden typ poplatků.

Strana 5 Dotazníku

Tabulka 12) Výše poplatku od občanů v roce 2018

Vyberte typ zpoplatnění obyvatel ve vaší obci a uveďte do tabulky ČÍSLEM výši poplatku – bez úlev (částky uvádějte v Kč/obyvatele nebo objekt), který obec občanům bude účtovat v roce 2018.

POZOR! V elektronické verzi Dotazníku bude zpřístupněn pro vyplnění pouze řádek, který odpovídá druhu zpoplatnění uvedenému v předchozí tabulce č. 11.

Příklad:

12) VÝŠE POPLATKŮ OD OBČANŮ V ROCE 2018 (do tabulky vyplňte ČÍSLEM výši poplatků v roce 2018)	
Výše poplatků od občanů v roce 2018	výše poplatku v roce 2018 (v Kč/obyvatel, resp. uživatel objektu)
místní poplatek za občana (trvale bydlící občané)	460 Kč
poplatek za odpady od rekreačních / za rekreační objekt	420 Kč
poplatek za komunální odpad (občané produkující odpad v nemovitostech) - přepočtený na obyvatele	
platba občanů dle smlouvy - přepočtený na obyvatele	

Z tabulky 12) vyplývá, že obec bude v roce 2018 vybírat od občanů místní poplatek ve výši 460 Kč na trvale žijícího občana a 420 Kč za rekreační objekt.

Tabulka 13) Motivační systémy na podporu tříděného sběru

V případě, že obec využívala v roce 2017 jeden z níže uvedených motivačních systémů na podporu snížení produkce směsných komunálních odpadů, či zvýšení množství vytríděných využitelných složek, ZAŠKRTNĚTE položku vámi využívaného způsobu ekonomické motivace obyvatel.

Pokud používáte jinou ekonomickou motivaci pro občany, vyjma propagace a komunikace, vypište ji do volného řádku pod tabulkou. Pokud nepoužíváte motivační program, ZAŠKRTNĚTE volbu „žádný motivační systém“.

Příklad:

13) MOTIVAČNÍ SYSTÉMY NA PODPORU TŘÍDĚNÉHO SBĚRU	
(ZAŠKRTNĚTE pole, která odpovídají motivačním systémům zavedeným v obci)	
typ motivačního systému	v roce 2017
sleva na poplatku za snížení množství směsného komunálního odpadu	☐
sleva na poplatku za zvýšení množství tříděného sběru	☒
sleva na poplatku za odevzdávání odpadu na sběrném dvoře	☒
finanční či jiná odměna za zvýšení množství tříděného sběru	☐
finanční či jiná odměna za odevzdávání odpadu na sběrném dvoře	☐
jiný motivační systém *	☐
žádný motivační systém	☐

* pokud vyplňujete údaje v řádku jiný motivační systém, napište stručně, o jaký systém se jedná:

Z tabulky vyplývá, že v roce 2017 poskytovala obec občanům jako motivaci slevu na poplatku za zvýšení množství tříděného sběru a slevu na poplatku za odevzdávání odpadu na sběrném dvoře.

Tabulka 14) Aktivity obce v oblasti předcházení vzniku odpadů

Pokud v obci podporujete nebo organizujete aktivity v oblasti předcházení vzniku odpadů, vyberte a zaškrtněte činnost. V případě, že jste v předcházejících částech Dotazníku uvedli domácí/komunitní kompostování a/nebo sběr textilu v režimu prevence, tyto aktivity se vyplní automaticky.

Příklad:

14) AKTIVITY OBCE V OBLASTI PŘEDCHÁZENÍ VZNIKU ODPADŮ			
(ZAŠKRTNĚTE pole, která odpovídají aktivitám realizovaným v obci)			
typ aktivity		typ aktivity	
domácí / komunitní kompostování	☒	sběr textilu v režimu prevence, charita	☒
opatření na úřadech a institucích zřizovaných obcí	☐	organizace možnosti znovuvyžití věcí (např. aktivity na sběrném dvoře)	☐
informační aktivity pro občany	☒	jiné aktivity *	☐
výměnné bazary, burzy	☒	žádné aktivity	☐

* pokud vyplňujete údaje v řádku jiné aktivity, napište stručně, o jaké aktivity se jedná:

Z tabulky vyplývá, že v obci je prováděno domácí kompostování a organizován sběr použitého textilu (nikoliv odpadů). Obec rovněž organizuje a podporuje výměnné bazary, burzy. Obec také provádí informační aktivity pro občany v oblasti předcházení vzniku odpadů.

Tabulka 15 Množství odstraněných nebo energeticky využitých komunálních odpadů

Do prvního sloupce tabulky ČÍSLEM vyplňte množství směsného komunálního odpadu (katalogové číslo 200301), který obec vyprodukovala v roce 2017 (hmotnost uvádějte v tunách), dle způsobu nakládání. Do druhého sloupce tabulky ČÍSLEM vyplňte množství objemného odpadu (katalogové číslo. 200307), který obec vyprodukovala v roce 2017 (hmotnost uvádějte v tunách), dle způsobu nakládání.

Množství směsného komunálního odpadu i objemného odpadu uloženého na skládku v tunách za rok – tento údaj můžete zjistit z „Hlášení o produkci a nakládání s odpady“ (pod katalogovým číslem 200301 resp. 200307), které Vám zasílá za ukončený rok vaše svozová společnost.

Množství energeticky využitého směsného komunálního odpadu či objemného odpadu ve spalovně komunálních odpadů vtunách za rok - tento údaj zjistíte z „Hlášení o produkci a nakládání s odpady“ (pod katalogovým číslem 200301 resp. 200307), které Vám zasílá za ukončený rok vaše svozová společnost.

Příklad:

15) MNOŽSTVÍ ODSTRANĚNÝCH NEBO ENERGETICKY VYUŽITÝCH KOMUNÁLNÍCH ODPADŮ		
(do tabulky vyplňte ČÍSLEM množství odpadů v tunách za rok 2017)		
služba	množství směsného KO od obyvatel (katalogové číslo 200301) (v tunách)	množství objemného odpadu (katalogové číslo 200307) (v tunách)
odstranění na skládce	50,250 t	20,123 t
spalovna komunálních odpadů (Praha - Pražské služby; Bmo - SAKO Bmo; Liberec - TERMIZO; ZEVO Plzeňská teplárenská)	15,690 t	

Z tabulky vyplývá, že obec vyprodukovala v roce 2017 celkem 50,250 tun směsného komunálního odpadu, který byl odstraněn na skládce. Do spalovny komunálních odpadů bylo předáno 15,690 tun směsného komunálního odpadu. Dále bylo v obci sebráno celkem 20,123 tuny objemných odpadů, které byly taktéž uloženy na skládce komunálních odpadů.

Tabulka 16) Ceny za odstranění na skládce, nebo za energetické využití komunálních odpadů

Do prvního sloupce tabulky ČÍSLEM vyplňte cenu (částky uvádějte v Kč včetně DPH), kterou obec hradí za uložení nebo energetické využití jedné tuny směsného komunálního odpadu (katalogové číslo 200301). Do druhého sloupce tabulky ČÍSLEM vyplňte cenu (částky uvádějte v Kč včetně DPH), kterou obec hradí za uložení nebo energetické využití jedné tuny objemného odpadu (katalogové číslo 200307). Dále ZAŠKRTNĚTE, zda obec má na svém území skládku komunálního odpadu.

V prvním řádku tabulky uveďte cenu za tunu skládkování včetně DPH, rekultivačního poplatku a skládkovacího poplatku (výše skládkovacího poplatku za ostatní odpady v roce 2017 činila 500 Kč).

V druhém řádku tabulky uveďte cenu za energetické využití tuny komunálního odpadu, (včetně DPH, pokud je účtována) pokud je komunální odpad z obce spalován ve spalovně komunálních odpadů (energeticky využíván).

V tázacím poli pod tabulkou vyberte volbu „ANO“, pokud má Vaše obec na svém katastrálním území povolenou a provozovanou skládku komunálního odpadu (S-OO). Pokud obec na svém území takovou skládku komunálního odpadu nemá, vyberte volbu „NE“.

Příklad:

16) CENY ZA ODSTRANĚNÍ NA SKLÁDCE NEBO ZA ENERGETICKÉ VYUŽITÍ KOMUNÁLNÍHO ODPADU		
(do tabulky vyplňte ČÍSLEM ceny v Kč za rok 2017)		
služba	cena za odstranění nebo energ. využití směsného KO (katalogové číslo 200301) podle způsobu (Kč/t vč. DPH)	cena za odstranění nebo energ. využití objemného odpadu (katalogové číslo 200307) podle způsobu (Kč/t vč. DPH)
odstranění na skládce jedné tuny odpadu včetně rekultivačního a skládkovacího poplatku *	1 200 Kč	1 100 Kč
energetické využití jedné tuny odpadu ve spalovně komunálních odpadů **	1 450 Kč	

Má obec na svém území skládku KO? ☐ Ano ☒ Ne

* skládkovací poplatek za uložení 1 tuny komunálního odpadu na skládku v roce 2017 činil 500 Kč/t.
** Praha - Pražské služby; Bmo - SAKO Bmo; Liberec - TERMIZO; ZEVO - Plzeňská teplárenská

Z tabulky vyplývá, že v roce 2017 stálo obec skládkování jedné tuny směsného komunálního odpadu (včetně rekultivačního a skládkovacího poplatku) 1 200 Kč. Skládkování jedné tuny objemného odpadu stálo 1 100 Kč. Spálení jedné tuny směsného komunálního odpadu ve spalovně pak obec vyšlo na 1 450 Kč.

Obec dále uvádí, že na svém území nemá skládku komunálního odpadu.